

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»  
«04» апреля 2017 г.  
(протокол № 13)

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

ФГБОУ ВО «Тамбовский  
государственный университет  
имени Г.Р. Державина»

В.Ю. Стромов

2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации  
ординаторов в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет  
имени Г.Р. Державина»

### 1. Общие положения

1.1 Положение определяет правила прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ординаторов.

1.2 Текущий контроль успеваемости обеспечивает проверку и коррекцию хода освоения теоретического материала, практических умений и навыков, а также компетенций ординаторов в течение семестра; промежуточная аттестация – оценивание ординаторов по дисциплинам (модулям), изученным в течение семестра и прохождению практик.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 8.10.2015 № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»;
- Устав ТГУ имени Г.Р. Державина.

## **2 Порядок проведения текущего контроля успеваемости**

2.1 Текущий контроль успеваемости ординаторов проводится по всем дисциплинам, предусмотренным учебным планом и осуществляется преподавателями кафедр, за которыми закреплены дисциплины учебного плана.

2.2 В процессе текущего контроля успеваемости ординаторов используется фонд оценочных средств, соответствующий освоенным профессиональным компетенциям, которыми должен обладать ординатор.

2.3 Текущий контроль успеваемости предназначен для оценки уровня знаний и степени освоения ординаторами учебного материала соответствующей дисциплины по мере её изучения.

2.4 Текущему контролю успеваемости подлежат все виды занятий: общеобразовательный компонент, специальные дисциплины, симуляционный курс, практические занятия.

2.5 Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на каждом занятии в форме: тестового контроля, устных опросов, оценки выполнения лабораторных работ, рефератов, докладов, историй болезни, протоколов, актов обследования, оценки практических навыков. При выставлении оценки учитывается посещение ординаторами всех видов занятий и своевременность выполнения заданий.

## **3 Порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1 Промежуточная аттестация – форма освоения ординаторами образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины образовательной программы, проводимой в формах определенных учебным планом.

3.2 У ординаторов промежуточная аттестация проводится в конце каждого полугодия первого и второго года обучения.

3.3 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой по дисциплине.

3.4 Целью промежуточной аттестации является контроль и оценка:

- выполнения индивидуального учебного плана;

- освоения практических навыков и умений в соответствии с образовательными программами ординатуры.

3.5 Теоретическая подготовка ординатора оценивается методом тестирования по дисциплине:

Зачтено – более 70% правильных ответов по тесту.

Не зачтено – менее 70% правильных ответов по тесту.

3.6 Практическая подготовка ординаторов оценивается на основании выполнения ситуационных заданий:

- зачтено: освоение основной части компетенций, предусмотренных учебной программой, при этом допускается наличие единичных ошибок;
- не зачтено: не освоение компетенций, предусмотренных основной образовательной программой ординатуры; не способность использования практических навыков и умений в конкретных ситуациях.

3.7 При выставлении зачета с оценкой следует придерживаться следующих критериев:

- оценки «отлично» заслуживает ординатор, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой симуляционного курса, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой курса;
- оценки «хорошо» заслуживает ординатор, обнаруживший полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе симуляционного курса задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе симуляционного курса. Как правило, оценка «хорошо» выставляется ординаторам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает ординатор, обнаруживший знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой курса, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой курса. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется ординаторам, допустившим

погрешность в ответе на зачете и при выполнении практических заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется ординатору, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой курса заданий.

3.8 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации основной профессиональной образовательной программы ординатуры или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9 Ликвидация академической задолженности разрешается не более двух раз, ординаторам устанавливаются индивидуальные сроки ликвидации академической задолженности, но не далее первых 30 дней текущего семестра. Сроки устанавливаются кафедрой по согласованию с администрацией Медицинского института. В указанный период не включаются время болезни ординатора, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.10 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Медицинским институтом создается комиссия.

3.11 Не допускается взимание платы с ординаторов за прохождение промежуточной аттестации.

3.12 Ординатор, не прошедший промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющий академическую задолженность, переводится на следующий курс условно.

3.13 Ординатор, обучающийся по программе ординатуры, не ликвидировавший в установленный срок академической задолженности, отчисляется из Университета как не выполнивший обязанности по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.14 Результаты промежуточной аттестации оформляются администрацией Медицинского института в виде зачетной ведомости.